



Bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Sluseholmen Nord

Dato: 29. november 2022 kl. 17.00

Mødested: Beboerlokalet, Ben Websters Vej 2, 2450 København SV

Deltagere: Sune Hvidtfeldt Håkansson, Aksana Palevich, Jacob Kusk, Casper Petersen, Peter Franklen, Palle Hübsch, Lene Morrison

Fraværende: Søren Lillie

Mødereferat:

1. Økonomi	n/a
2. Status vedr. driftsopgaver	
a. Miljøstationen	Arbejdstøj: Halsremme er blevet bestilt. Finde jakke til Michael (Jacob). Backup-løsning med rengøringsagenterne: Mangler (Peter). Complaints: Er i gang (Sune). Info på FB (bruger: Pernille): Er i gang (Casper). Jordtømning: Problem er løst: Pernille informerer rengøringsagenterne, når der skal tømmes. Kursus: Planlægning i gang? (Peter) Halvtag over møbler etc.: Svend laver et halvtag, er sat i gang (Jacob).
b. Renholdelse og vinterforanstaltninger	Status v/Søren: n/a Tømning af dræn? (Peter)

	Oprensning af broriller: mgl. stadig, skal være ok inden 30. november (Peter). Salt versus grus på broerne: Det blev besluttet, at vi fra og med denne vinter overgår til saltning. Rengørings-agenterne får besked (Peter).
c. Vedligeholdelse	Rørføring under broerne: Er 90% færdige, mangler sidste bro. Forventet afslutning om 2 uger (Jacob). 5-års gennemgang af broer: Mangler tilbud på udførelse af ekstra-arbejder (Peter). Oliering af broer: Opgave defineret, løses i forb. med nedenstående generelle opgaver. Generelle opgaver: Opgaveliste opdeles i to (Peter) for hhv. Svend/Michael og rengøringsagenterne.
d. Miljøkajakken	Kajakken hænges op (Jacob).
e. Miljøprammen	Plan for brugen næste år: Ingen ansvarlig for prammen fundet endnu (Aksana).
f. Bådpladser	Kører som det skal... (Palle) Gennemgang af sager, opbakning til beslutningerne.
g. Hjemmesiden	FAQ om parkering skal lægges op på hjemmesiden (Casper).
h. Vejlauget	n/a
3. Projekter	
a. Det grønne område V2.0	Faciliteter til søspejderne: Foreløbig nedprioriteret i forhold til nyindretning af miljøstationen til mad-affaldshåndtering, men vil blive prioriteret straks derefter (Peter). Renovering af hundegård:

	Oplæg som er blevet godkendt på en generalforsamling, er desværre ikke ifølge lokalplanen, hvorfor bestyrelsen ikke kan gennemføre det godkendte. Der skal undersøges muligheden for at lave et nyt oplæg, der er i overensstemmelse med lokalplanen (Peter).
b. Trafikdæmpende foranstaltninger	Flytning af busstoppested: Niras drøfter mulighederne med KK (Jacob). Overgang ved broen: Løsning fra Niras kommenteret: Bedre lys, placering af "husk 40"-skilt, plads til børnehavebus (Jacob). Vejbump: Løsning fra Niras kommenteret: Placering ikke foran p-kælder nedkørsler. Nye placeringer foreslået, Niras informeres (Jacob). Forventet færdiggørelse af ovenstående i 2023 (Jacob).
c. Parkering, parkeringslicenser og opmærkning	Opmærkning: Arbejdet er færdigt. Regler for standsning: 3-minutters regel benyttes (under 3 minutter = standsning, over 3 minutter = parkering). Flyttebiler, håndværksbiler etc. får som udgangspunkt ikke bøder. Placering af APCOA skilt: Skilt på EWV er blevet hævet. Skilt ved bådeklub bliver ikke flyttet. Minutbetaling og længdekrav: Er nu blevet ændret til minutbetaling. Højde og længdekrav på hhv. 2.10 og 5.5 meter er indført på beboerlicensen.

d. Ladestandere på parkeringsområdet	Status ukendt. Leverandøren rykkes for tidsplan (Peter).
e. Bioaffaldshåndtering	Status: Oplæg fra arkitekt 1. december -> Review i bestyrelsen -> Videre drøftelser med KK (Peter). Næste fase (hvem gør hvad?): Konsulentvirksomhed Inudgeyou involveret. Det blev besluttet, at vi går videre med den "Store model" (forundersøgelse, kommunikationsplan, udrulning) med et estimat på ca. kr. 250.000 + moms (Sune).
f. Grundlag for mobile udsalg på fællesarealerne	Oplæg til gennemgang: Deadline ultimo januar 2023 (Casper). Situationen på området, herunder på vejen Sluseholmen og streetfood-arrangementer: Der tages en snak med special-købmanden og evt. de øvrige erhversdrivende om involvering af hhv. grundejerforeningen og/eller vejlauget (Casper).
4. Andet	
a. Valgbarhed til grundejerforeningens bestyrelse (ændring af vedtægter?)	Tages op igen på næste bestyrelsesmøde.
b. Juleindsamling	Ansøgning om støtte på kr. 10.000 blev godkendt af bestyrelsen.
c. Søspejdernes juletræssalg	Godkendt på betingelser (Peter).
d. Byggelinjedeklaration - genbrugspladsen	Inddraget i projekt Bioaffaldshåndtering (Peter).
e. Tinglysning af vedtægter	Afventer svar fra Newsec. Newsec rykkes (Peter).
f. Ducktubes	n/a
g. Plan for bycykler/delecykler	Fjernes senest 31. december (Sune).
h. Status for salg af de gamle skraldespande	I gang (Jacob).
i. Ansøgning om støtte til flydende juletræ	Ansøgning om støtte på kr. 14.000 blev godkendt af bestyrelsen.
j. Sted, dato og tid for næste bestyrelsesmøde (som udgangspunkt sidste torsdag i hver måned kl. 17)	Torsdag d. 19/1-2023 kl. 17.00.
k. Evt.	Projekt Badstuerne:

	Jacob orienterede om muligheden for inkludering af offentligt toilet i projekt Badstuerne. Julefrokost: Det blev besluttet, at julefrokosten for grundejerforeningens bestyrelse dette år afholdes d. 18. december ved frokosttid. Der findes et specifikt tidspunkt og sted (Peter).
--	--

Med venlig hilsen
Peter Franklen